



# Prefeitura Municipal de Rosana

CNPJ: 67.662.452/0001-00

gabinete@rosana.sp.gov.br

Fone/PABX: (018) 3288-8200

FAX: (018) 3288-8212

Avenida José Laurindo, n° 1540 - Cx. Postal 01 - CEP 19273-000 - Município de Rosana - Estado de São Paulo.

CONTRATO N° 184/2013.

## INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE FAZEM ENTRE SI: MUNICÍPIO DE ROSANA E ARAUJO & SILVA ASSESSORIA E CONSULTORIA EM ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL S/S LTDA - EPP.

Pelo presente instrumento particular de contrato de prestação de serviços, de um lado o **MUNICÍPIO DE ROSANA**, inscrito no CNPJ. sob n° 67.662.452/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal **SRA. SANDRA APARECIDA DE SOUZA KASAI**, brasileira, casada, residente e domiciliada no Município de Rosana, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **ARAUJO & SILVA ASSESSORIA E CONSULTORIA EM ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL S/S LTDA - EPP**, com sede na Av. José Bonifácio, n° 116 - Jardim Tênis Clube - Município de Regente Feijó, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ(MF) sob n° 01.701.759/0001-64, neste ato representada por seu sócio **Sr. Antonio Carlos de Araujo**, portador do CPF 063.456.578-83 e do RG 14.635.047/SSP-SP, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si como certo e ajustado o presente contrato, em consonância com todos os elementos da Lei Federal n° 8.666/93, do processo licitatório modalidade **Convite n° 003/2013** e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

### DISPOSITIVO LEGAL

Este contrato obedece às normas fixadas no **Convite n° 003/2013**, na Lei Federal n° 8.666/93 e alterações posteriores, bem como às condições abaixo relacionadas, declarando as partes terem integral conhecimento do texto legal relacionado e que a eles se submetem.

### DO OBJETO

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

Por meio deste contrato a **CONTRATADA** adjudicatária na **Carta Convite n° 003/2013**, obriga-se a prestar os de serviços de assessoria e consultoria mensal nas áreas Administrativa, Financeira e Contábil, período de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, conforme especificações constantes do Anexo II.

#### PARÁGRAFO PRIMEIRO

A **CONTRATADA** deverá disponibilizar de pelo menos um contador para atender aos setores de Contabilidade e Tesouraria da Municipalidade.

#### PARÁGRAFO SEGUNDO

Os serviços deverão ser realizados "in loco" por técnicos especializados da Contratada, devidamente registrados no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), ao menos com 8 (oito) horas semanais, bem como, atenderem a todo o momento as consultas da Administração via fax, telefone ou internet e realizarem reuniões com os setores da mesma, visando relatar as ocorrências e orientar os



*[Handwritten signatures]*

PUB. EM 26/07/13

*[Handwritten initials]*



# Prefeitura Municipal de Rosana

CNPJ: 67.662.452/0001-00

gabinete@rosana.sp.gov.br

Fone/PABX: (018) 3288-8200

FAX: (018) 3288-8212

Avenida José Laurindo, n.º 1540 - Cx. Postal 01 - CEP 19273-000 - Município de Rosana - Estado de São Paulo.

funcionários envolvidos nos respectivos setores para o aprimoramento dos serviços.

## CLÁUSULA SEGUNDA

A **CONTRATADA** obriga-se ao cumprimento do aqui acordado, em conformidade com a sua proposta apresentada no **Convite nº 003/2013**, que fica fazendo parte integrante deste contrato.

## DA EXECUÇÃO

### CLÁUSULA TERCEIRA

O objeto do presente contrato será executado por conta e risco da **CONTRATADA**, sendo a única responsável pelos atos praticados pelo seu pessoal e prepostos, excluída a **CONTRATANTE** de quaisquer reclamações e indenizações, ficando a **CONTRATADA** obrigada a manter-se regular com as obrigações para como o INSS e o FGTS

## DO PRAZO DE VIGÊNCIA

### CLÁUSULA QUARTA

O prazo de vigência deste contrato é de **até 12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado.

## DO PREÇO E PAGAMENTO

### CLÁUSULA QUINTA

No preço para prestação dos serviços descritos no objeto do presente contrato a ser cobrado pela **CONTRATADA** já está incluídos lucros, todas as despesas e custos, viagens, hospedagens, diárias, transportes, tributos de qualquer natureza, seguros e todas as despesas diretas ou indiretas, relacionadas com a execução dos serviços objeto desta licitação, sem mais nenhum acréscimo a qualquer título.

## PARÁGRAFO PRIMEIRO

A **CONTRATADA** receberá pela prestação dos serviços constantes do **Anexo II** o valor mensal de **R\$ 4.998,02 (quatro mil novecentos e noventa e oito reais, dois centavos)**, totalizando **R\$ 59.976,24 (cinquenta e nove mil e novecentos e setenta e seis reais e vinte e quatro centavos)** para o período de **até 12 (doze) meses**, declinando, conforme o disposto no Artigo 55, inciso V, da Lei Federal 8.666/93, a categoria econômica e indicando a classificação funcional programática pertinente ao crédito pelo qual ocorrerá a despesa, da forma seguinte referente ao **exercício de 2013: Manutenção dos Serviços da Divisão de Contabilidade - Func. Prog.: 041230006.2.011-339035 (589)**.

## PARÁGRAFO SEGUNDO

A **CONTRATANTE** efetuará o pagamento em **até 30 (trinta) dias** após a devida comprovação dos serviços prestados, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada e acompanhada do relatório da empresa sobre as atividades desenvolvidas.





# Prefeitura Municipal de Rosana

CNPJ: 67.662.452/0001-00

gabinete@rosana.sp.gov.br

Fone/PABX: (018) 3288-8200

FAX: (018) 3288-8212

Avenida José Laurindo, n.º 1540 – Cx. Postal 01 – CEP 19273-000 – Município de Rosana – Estado de São Paulo.

## PARÁGRAFO TERCEIRO

Dá-se ao presente contrato o valor global de **R\$ 59.976,24 (cinquenta e nove mil e novecentos e setenta e seis reais e vinte e quatro centavos)**, para todos os efeitos legais.

## PARÁGRAFO SEGUNDO

Havendo erro na Nota Fiscal Eletrônica - **NFE** ou outra circunstância que desaprove a liquidação, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a empresa vencedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer tipo de ônus para a Prefeitura de Rosana.

## PARÁGRAFO TERCEIRO

Caso haja documentos faltantes ou incorretos, notificação interna de pendência ou irregularidades quanto aos serviços prestados, não será iniciada a contagem do prazo para pagamento.

## PARÁGRAFO QUATRO

A título de pagamento a contagem do prazo será a data de recebimento da Nota Fiscal atestada por esta prefeitura.

## PARÁGRAFO QUINTO

Quando constatado qualquer irregularidade na Nota Fiscal ou equivalente, será solicitada a empresa contratada carta de correção, caso não caiba, a nota fiscal será devolvida a **CONTRATADA** para substituição, sendo o prazo de pagamento reiniciado após a entrega da Nota Fiscal substituta.

## DO REAJUSTE

### CLÁUSULA SEXTA

O preço estabelecido é fixo e irredutível, até o encerramento do contrato, podendo ser corrigido com base no índice do **IPCA do IBGE** ou outro que venha a substituí-lo, caso ocorra à prorrogação do respectivo contrato.

## DAS PENALIDADES

### CLÁUSULA SÉTIMA

Em caso do não cumprimento total ou parcial das condições estabelecidas, por parte da **CONTRATADA**, fica assegura a contratante à cobrança de multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato além de sujeitar-se às penalidades legalmente estabelecidas conforme artigo 81 da Lei federal 8.666/93 e alterações posteriores, em especial:

- Advertência, por escrito, sempre que verificadas irregularidades.
- Multa de 5% (cinco por cento) do valor mensal contratado, em caso de falha ou reincidência de irregularidade nos serviços prestados.
- Multa de 10% (dez por cento) do valor total do Contrato, pelo descumprimento de quaisquer das cláusulas deste Edital e do Contrato.
- Rescisão contratual por inexecução total ou parcial do Contrato.





# Prefeitura Municipal de Rosana

CNPJ: 67.662.452/0001-00

gabinete@rosana.sp.gov.br

Fone/PABX: (018) 3288-8200

FAX: (018) 3288-8212

Avenida José Laurindo, n° 1540 – Cx. Postal 01 – CEP 19273-000 – Município de Rosana – Estado de São Paulo.

e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que implicou a penalidade.

## CLÁUSULA OITAVA

O valor da multa será descontado dos pagamentos devido pela **CONTRATANTE** respondendo a **CONTRATADA** pela diferença quando seus créditos forem insuficientes, a qual, deverá ser recolhida no prazo de 10 (dez) dias contados pela sua notificação.

## CLÁUSULA NONA

As multas por ventura aplicadas não impedem a imposição de penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento em contratar com a **CONTRATANTE** ou da propositura de declaração de idoneidade.

## DA RESCISÃO

### CLÁUSULA DÉCIMA

O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, a qualquer momento, bastando para tanto simples comunicação por escrito.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

A **CONTRATANTE** poderá a todo tempo, independente de quaisquer indenizações,, rescindir o presente contrato nos casos da **CONTRATADA**:

- a) não obedecer às especificações exigidas pela contratante;
- b) transferir, no todo ou em parte, o presente contrato;
- c) em caso de falência, insolvência ou impossibilidade do presente contrato por parte da **CONTRATADA**.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

A **CONTRATADA** compromete-se a manter durante a execução do contrato as condições e qualificações exigidas pela licitação que deu origem a presente contratação.

## DA SUBCONTRATAÇÃO

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

Não serão reconhecidas sob nenhuma forma e para nenhum efeito quaisquer sub-contratações dos serviços por parte da **CONTRATADA** cabendo sempre exclusivamente a mesma integral responsabilidade pelas obrigações contratuais, permanecendo como a única e responsável perante a **CONTRATANTE**.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

Todos os pronunciamentos entre as partes deverão ser feitos e formalizados por escritos, sem o que não terão validade, devendo obrigatoriamente, constar como referência o número da presente contratação.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

Faz parte deste contrato, naquilo em que não colidir com as cláusulas deste instrumento, os **Anexos do Convite nº 003/2013**, como se o mesmo aqui estivesse transcrito.





# Prefeitura Municipal de Rosana

CNPJ: 67.662.452/0001-00

gabinete@rosana.sp.gov.br

Fone/PABX: (018) 3288-8200

FAX: (018) 3288-8212

Avenida José Laurindo, n.º 1540 – Cx. Postal 01 – CEP 19273-000 – Município de Rosana – Estado de São Paulo.

## DO FORO

Fica eleito o foro da Única Vara da Comarca de Rosana, como o único capaz de conhecer dirimir as dúvidas e litígios oriundos do presente instrumento e seu objeto.

E, por estarem assim justos e acordados assinam o presente em 05 (cinco) vias de igual teor e forma na presença de testemunhas abaixo.

Rosana, 25 de julho de 2013.

**MUNICÍPIO DE ROSANA**

Sandra Aparecida de Souza Kasai  
Prefeita Municipal  
Contratante

**ARAÚJO & SILVA ASSESSORIA E CONSULTORIA  
EM ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL S/S LTDA – EPP**

Antonio Carlos de Araújo  
CPF 063.456.578-83  
RG 14.635.047/SSP-SP  
Contratada

Testemunhas:

Nome: Hildebrando Silva de Almeida

Nome: Maria Auxiliadora Reis de Castro

